



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Кафедра естественнонаучных и технических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.В. Шергина

«16» июня 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Предпринимательское право**

Направление подготовки: 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Профиль: Электропривод и автоматика

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

Котлас
2022

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами освоения дисциплины:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: предмет и метод предпринимательского права; нормативные акты, составляющие правовую базу предпринимательства; роль местных законодательных органов в регулировании предпринимательских отношений;
		Уметь: реализовывать свои права в области гражданско-правового регулирования общественных отношений, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;
		Владеть: навыками самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой (кодексами, законами и пр.); знаниями о правовых и нравственно-этических нормах в сфере предпринимательской деятельности
ПК-4	способность проводить обоснование проектных решений	Знать: основные нормативно-правовые источники организации проектной деятельности, важнейшие электронные ресурсы размещения актуальной правовой информации
		Уметь: находить и интерпретировать комментированные нормативные материалы по юридическому сопровождению проектной деятельности в экономике предприятий и организаций
		Владеть: понятийно-терминологическим аппаратом юридической оценки и правового оформления условий проекта

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к вариативной части Блока 1, изучается на 2 курсе по заочной форме обучения.

Освоение дисциплины опирается на знания и умения, формируемые при получении общего среднего образования в процессе освоения программы

курса «Обществоведение».

Для успешного освоения дисциплины «Предпринимательское право» студент должен изучить курсы «Основы трудового права», «Экономика».

Дисциплина «Предпринимательское право» формирует ряд базовых компетенций необходимых при системном освоении дисциплин «Основы предпринимательской деятельности», «Экономика и организация производства».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

Вид учебной работы	Форма обучения					
	Очная		Заочная			
	Всего часов	из них в семестре №		Всего часов	из них в семестре №	
Общая трудоемкость дисциплины				72	72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего				8	8	
В том числе:						
Лекции				4	4	
Семинарские занятия				4	4	
Самостоятельная работа, всего				64	64	
В том числе:						
Курсовая работа / проект	-	-		-	-	
Расчетно-графическая работа (задание)	-	-		-	-	
Контрольная работа	-	-		-	-	
Коллоквиум	-	-		-	-	
Реферат	-	-		-	-	
Другие виды самостоятельной работы				64	64	
Промежуточная аттестация: зачёт						

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость в часах по форме обучения	
			очная	заочная

1.	Тема 1. Предпринимательское право.	Понятия и источники предпринимательского права. Понятие и основания возникновения предпринимательских правоотношений. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя		0,5
2.	Тема 2. Юридические лица и их виды.	Понятие и признаки юридического лица; добровольный и распорядительный порядок образования юридических лиц; реорганизация; ликвидация; банкротство; средства индивидуализации юридических лиц; коммерческие и некоммерческие юридические лица		0,5
3.	Тема 3. Сделки.	Понятие и виды сделок. Ничтожные и оспоримые сделки. Последствия недействительности сделок. Понятие и виды представительства. Доверенность. Понятие сроков, их исчисление.		0,5
4.	Тема 4. Представительство. Исковая давность.	Понятие и виды представительства. Доверенность. Понятие сроков, их исчисление. Исковая давность.		0,5
5.	Тема 5. Право собственности.	Содержание права собственности. Субъекты и объекты права собственности. Основания приобретения права собственности. Прекращение права собственности. Защита права собственности.		0,5
6.	Тема 6. Обязательственное право.	Понятие и стороны обязательства. Исполнение обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, задаток, удержание, поручительство, банковская гарантия. Прекращение обязательств.		0,5
7.	Тема 7. Гражданско-правовой договор – основная юридическая форма предпринимательской деятельности	Понятие договора. Основные положения о заключении договора. Изменение и расторжение договора. Виды договоров.		1
	Всего			4

4.1. Семинарские занятия

№	Номер раздела	Наименование и содержание	Объем в часах
---	---------------	---------------------------	---------------

п/п	(темы) дисциплины	практических работ	по формам обучения	
			очная	заочная
1.	Тема 5, 6. Право собственности. Обязательственное право	Содержание, субъекты и объекты основания приобретения, прекращение, защита права собственности. Понятие и стороны обязательства. Исполнение, прекращение обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, задаток, удержание, поручительство, банковская гарантия.		2
2.	Тема 7. Гражданско-правовой договор – основная юридическая форма предпринимательской деятельности	Понятие договора. Основные положения о заключении договора. Изменение и расторжение договора. Виды договоров.		2
	Всего			4

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Самостоятельная работа

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Наименование работы и содержание
1	Подготовка к практическим занятиям	Изучение статей трудового кодекса и иных нормативных актов, решение типовых задач.
2	Подготовка к зачёту	Переработка материалов лекционных и семинарских занятий работа с основной и дополнительной литературой

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Автор(ы)
1.	Предпринимательское право. Общая и особенная части: учебно-методическое пособие	СПб.: ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2017. -108 с.	О.Н. Чекунова, Д.Б. Кольцова, В.А. Беседина

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Название	Автор	Вид издания (учебник, учебное пособие)	Место издания, издательство, год издания, кол-во страниц
Основная литература			
1. Предпринимательское право [Электронный ресурс]	Е.Н. Катанаева	Учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 204 с. — 978-5-4332-0066-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13898.html
Дополнительная литература			
1. Предпринимательское право [Электронный ресурс]	Н.Д. Эриашвили, Ф.Г. Мышко, А.В. Барков	Учебник	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 415 с. — 978-5-238-02485-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18172.html
2. Предпринимательское право	С.В. Колобова, С.Н. Попельнюхов	Учебно-методическое пособие	Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 224 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/20025.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
1	Электронная библиотечная система "Лань"	https://e.lanbook.com
2	"Университетская библиотека online"	http://biblioclub.ru
3	Электронная научная библиотека, <u>IPRbooks</u>	https://www.iprbookshop.ru/
4	Образовательный портал «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	http://edu.gumrf.ru
5	Правовая информационная система «Консультант плюс»	http://www.consultant.ru

	<i>Электронные библиотеки с открытым доступом:</i>	
6	Федеральный портал “Российское образование”	http://www.edu.ru
	<i>Основные подразделы:</i>	
7	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://www.school-collection.edu.ru
8	Информационно-правовой портал- ГАРАНТ	http://www.aero.garant.ru/

9. Описание материально-технической базы и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Архангельская обл., г.Котлас, ул.Заполярная, д.19 кабинет № 215 «Социально-экономические дисциплины. Теория бухгалтерского учета. Экономика организации. Статистика. Менеджмент. Экономическая теория. Общеобразовательные дисциплины»	Доступ в Интернет. Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска). Стенды, компьютер в сборе (системный блок (Intel Celeron 1,8 GHz, 1 Gb), монитор Samsung 793DF ЭЛТ, клавиатура, мышь) – 1 шт., локальная компьютерная сеть, телевизор Rolsen 29» ЭЛТ – 1 шт., видеомagnитофон Samsung – 1 шт., учебно-наглядные пособия	Microsoft Windows XP Professional (контракт №323/08 от 22.12.2008 г. ИП Кабаков Е.Л.); Kaspersky Endpoint Security (контракт №311/2015 от 14.12.2015); Libre Office (текстовый редактор Writer, редактор таблиц Calc, редактор презентаций Impress и прочее) (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL v3+, The Document Foundation); PDF-XChange Viewer (распространяется бесплатно, Freeware, лицензия EULA V1-7.x., Tracker Software Products Ltd); AIMP (распространяется бесплатно, Freeware для домашнего и коммерческого использования, Artem Izmaylov); XnView (распространяется бесплатно, Freeware для частного некоммерческого или образовательного использования, XnSoft); Media Player Classic - Home Cinema (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, MPC-HC Team); Mozilla Firefox (распространяется свободно, лицензия Mozilla Public License и GNU GPL, Mozilla Corporation); 7-zip (распространяется свободно,

			лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov)); Adobe Flash Player (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.). Консультант (Лицензионная версия, Договор №36 от 29.12.2017 Правообладатель ЗАО Консультант плюс)
--	--	--	---

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

10.2. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Проведение практических занятий должно быть направлено на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Проведение практических занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической деятельности. Практическое задание предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Занятия проходят в форме семинаров и конференций. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель в ходе занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

10.3. Рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает изучение учебно-методической литературы, поиск и в сети Интернет публикаций по актуальным

вопросам, связанным с проблематикой дисциплины; освоение теоретического материала, подготовку сообщений и докладов по темам в соответствии с программой курса; выполнение тестовых заданий, подготовку к экзамену или зачёту.

Составитель: к.ф.н. Гарвардт А.Э.

Зав. кафедрой: к.т.н., к.с/х.н., доцент Шергина О.В.

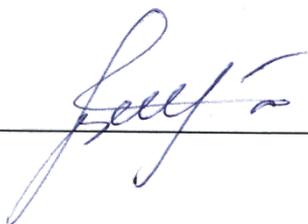
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

естественнонаучных и технических дисциплин

и утверждена на 2022/2023 учебный год

Протокол № 09 от «16» июня 2022 г.

Зав. кафедрой: _____



/ Шергина О.В./



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**Котласский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования**

**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Кафедра естественнонаучных и технических дисциплин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине **Предпринимательское право**
(Приложение к рабочей программе дисциплины)

Направление подготовки: 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Профиль: Электропривод и автоматика

Уровень высшего образования: бакалавриат

Котлас
2022

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

Рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: предмет и метод предпринимательского права; нормативные акты, составляющие правовую базу предпринимательства; роль местных законодательных органов в регулировании предпринимательских отношений;
		Уметь: реализовывать свои права в области гражданско-правового регулирования общественных отношений, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;
		Владеть: навыками самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой (кодексами, законами и пр.); знаниями о правовых и нравственно-этических нормах в сфере предпринимательской деятельности
ПК-4	способность проводить обоснование проектных решений	Знать: основные нормативно-правовые источники организации проектной деятельности, важнейшие электронные ресурсы размещения актуальной правовой информации
		Уметь: находить и интерпретировать комментированные нормативные материалы по юридическому сопровождению проектной деятельности в экономике предприятий и организаций
		Владеть: понятийно-терминологическим аппаратом юридической оценки и правового оформления условий проекта

2. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства

1	Тема 1. Предпринимательское право	ОК-4	Устный опрос, зачет
2	Тема 2. Юридические лица и их виды	ОК-4, ПК-4	Устный опрос, зачет
3	Тема 3. Сделки	ОК-4	Зачет
4	Тема 4. Представительство. Исковая давность.	ОК-4	Зачет
5	Тема 5. Право собственности.	ОК-4	Устный опрос, зачет
6	Тема 6. Обязательственное право	ОК-4, ПК-4	Устный опрос, зачет
7	Тема 7. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в товарном обороте	ОК-4, ПК-4	Устный опрос, зачет

3. Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Результат обучения по дисциплине	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания по дисциплине				Процедура оценивания
	2	3	4	5	
	не зачтено	зачтено			
31 (ОК-4) Знать: предмет и метод предпринимательского права; нормативные акты, составляющие правовую базу предпринимательства; роль местных законодательных органов в регулировании предпринимательских отношений	Отсутствие знаний или фрагментарные представления о предмете и методе предпринимательства; нормативных актов, составляющих правовую базу предпринимательства; роли местных законодательных органов в регулировании предпринимательских отношений	Неполные представления о предмете и методе предпринимательства; нормативных актов, составляющих правовую базу предпринимательства; роли местных законодательных органов в регулировании предпринимательских отношений	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о предмете и методе предпринимательства; нормативных актов, составляющих правовую базу предпринимательства; роли местных законодательных органов в регулировании предпринимательских отношений	Сформированные систематические представления о предмете и методе предпринимательства; нормативных актов, составляющих правовую базу предпринимательства; роли местных законодательных органов в регулировании предпринимательских отношений	<i>Устный опрос, зачет</i>

<p><i>У1 (ОК-4)</i> Уметь: реализовывать свои права в области гражданско-правового регулирования общественных отношений, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности</p>	<p>Отсутствие умений или фрагментарные умения реализовывать свои права в области гражданско-правового регулирования общественных отношений, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности</p>	<p>В целом удовлетворительные, но не систематизированные умения реализовывать свои права в области гражданско-правового регулирования общественных отношений, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности</p>	<p>В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы умения реализовывать свои права в области гражданско-правового регулирования общественных отношений, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности</p>	<p>Сформированные умения реализовывать свои права в области гражданско-правового регулирования общественных отношений, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности</p>	<p><i>Устные опрос, зачет</i></p>
<p><i>В1 (ОК-4)</i> Владеть: навыками самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой (кодексами, законами и пр.); знаниями о правовых и нравственно-этических нормах в сфере предпринимательской деятельности</p>	<p>Отсутствие владения или фрагментарные навыки самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой (кодексами, законами и пр.); знаниями о правовых и нравственно-этических нормах в сфере предпринимательской деятельности</p>	<p>В целом удовлетворительные, но не систематизированные навыки самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой (кодексами, законами и пр.); знаниями о правовых и нравственно-этических нормах в сфере предпринимательской деятельности</p>	<p>В целом удовлетворительные, но содержащее отдельные пробелы владения навыками самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой (кодексами, законами и пр.); знаниями о правовых и нравственно-этических нормах в сфере предпринимательской деятельности.</p>	<p>Сформированные умения владения навыками самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой (кодексами, законами и пр.); знаниями о правовых и нравственно-этических нормах в сфере предпринимательской деятельности</p>	<p><i>Устные опрос, зачет</i></p>
<p><i>32 (ПК-4)</i> Знать: основные нормативно-правовые источники организации</p>	<p>Отсутствие знаний или фрагментарные представления об</p>	<p>Неполные представления об основных нормативно-правовых источниках</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об</p>	<p>Сформированные систематические представления об основных</p>	<p><i>Устные опрос, зачет</i></p>

и проектной деятельности, важнейшие электронные ресурсы размещения актуальной правовой информации	основных нормативно-правовых источниках организации проектной деятельности, важнейших электронных ресурсах размещения актуальной правовой информации	организации проектной деятельности, важнейших электронных ресурсах размещения актуальной правовой информации	основных нормативно-правовых источниках организации проектной деятельности, важнейших электронных ресурсах размещения актуальной правовой информации	нормативно-правовых источниках организации проектной деятельности, важнейших электронных ресурсах размещения актуальной правовой информации	
<i>У2 (ПК-4)</i> Уметь: находить и интерпретировать комментированные нормативные материалы по юридическому сопровождению проектной деятельности и в экономике предприятий и организаций	Отсутствие умений или фрагментарные умения находить и интерпретировать комментированные нормативные материалы по юридическому сопровождению проектной деятельности в экономике предприятий и организаций	В целом удовлетворительные, но не систематизированные умения находить и интерпретировать комментированные нормативные материалы по юридическому сопровождению проектной деятельности в экономике предприятий и организаций	В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы умения находить и интерпретировать комментированные нормативные материалы по юридическому сопровождению проектной деятельности в экономике предприятий и организаций	Сформированные умения находить и интерпретировать комментированные нормативные материалы по юридическому сопровождению проектной деятельности и в экономике предприятий и организаций	<i>Устный опрос, зачет</i>
<i>В2 (ПК-4)</i> Владеть: понятийно-терминологическим аппаратом юридической оценки и правового оформления условий проекта	Отсутствие владения или фрагментарные владения понятийно-терминологическим аппаратом юридической оценки и правового оформления условий проекта	В целом удовлетворительные, но не систематизированные владения понятийно-терминологическим аппаратом юридической оценки и правового оформления условий проекта	В целом удовлетворительные, но содержащее отдельные пробелы владения понятийно-терминологическим аппаратом юридической оценки и правового оформления условий проекта	Сформированные умения владения понятийно-терминологическим аппаратом юридической оценки и правового оформления условий проекта	

1. Вид текущего контроля: Устный опрос

Тема 1. «Предпринимательское право»

Вопросы для устного опроса на учебных занятиях семинарского типа

1. Предмет предпринимательского права, его метод.
2. Понятие и источники предпринимательского права.
3. Понятие и виды субъектов предпринимательства.
4. Правовой статус индивидуального предпринимателя
5. Объекты гражданских прав предпринимателей.

Тема 2. «Юридические лица и их виды»

Вопросы для устного опроса на учебных занятиях семинарского типа

1. Понятие и признаки юридического лица.
2. Добровольный и распорядительный порядок образования юридических лиц.
3. Государственная регистрация юридических лиц.
4. Реорганизация. юридических лиц
5. Ликвидация юридических лиц.
6. Банкротство.
7. Средства индивидуализации юридических лиц.
8. Коммерческие и некоммерческие юридические лица.

Тема 5. «Право собственности»

Тема 6. «Обязательственное право»

Вопросы для устного опроса на учебных занятиях семинарского типа

1. Содержание права собственности.
2. Субъекты и объекты права собственности.
3. Основания приобретения права собственности.
4. Прекращение права собственности.
5. Защита права собственности.
6. Понятие и стороны обязательства.
7. Исполнение обязательств.
8. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, задаток, удержание, поручительство, банковская гарантия.

9. Прекращение обязательств.

ТЕМА 7. «Гражданско-правовой договор – основная юридическая форма предпринимательской деятельности»

Вопросы для устного опроса на учебных занятиях семинарского типа

1. Понятие договора.
2. Основные положения о заключении договора.
3. Изменение и расторжение договора.
4. Виды договоров.

2. Вид текущего контроля: практическая работа

Темы, контрольные вопросы, тесты и задания для практических работ представлены:

Предпринимательское право. Общая и особенная части: учебно-методическое пособие/ О.Н. Чекунова, Д.Б. Кольцова, В.А. Беседина/ СПб.: ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2017. -108 с. (<http://www.edu.gumrf.ru>).

Критерии оценивания:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

Показатели и шкала оценивания:

Шкала оценивания	Критерии
зачтено	– работа выполнена без ошибок; – свободное владение материалом; – обучающийся дает правильное определение основных понятий
не зачтено	– обучающийся обнаруживает незнание большей части изучаемого материала и допускает большое количество существенных ошибок в формулировках определений; – беспорядочно и неуверенно излагает материал

1. Вид промежуточной аттестации: зачёт (устный)

Перечень вопросов к зачёту:

1. Понятие и признаки юридического лица
2. Понятие и основания возникновения хозяйственных правоотношений.
3. Объекты хозяйственных прав.
4. Реорганизация юридических лиц.
5. Государственное и муниципальное унитарное предприятие
6. Ликвидация юридических лиц.
7. Банкротство
8. Государственная регистрация юридических лиц.
9. Исковая давность.
10. Филиал и представительства
11. Правоспособность юридических лиц
12. Дочерние и зависимые общества
13. Виды юридических лиц
14. Коммандитное товарищество
15. Общество с ограниченной ответственностью.
16. Полное товарищество
17. Исполнение обязательств
18. Неустойка.
19. Задаток
20. Понятие и содержание права собственности
21. Защита права собственности
22. Способы прекращения права собственности
23. Поручительство
24. Залог
25. Хозяйственный договор, порядок его заключения
26. Прекращение обязательств
27. Способы прекращения права собственности

Критерии оценивания:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного

Показатели и шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели
------------------	------------

5	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка
4	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого
3	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: – излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; – не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; – излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого
2	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал

2. Вид промежуточной аттестации: зачёт (тестирование)

Тесты для промежуточной аттестации

Перечень примерных тестовых заданий для промежуточной аттестации

1. С какого момента возникает гражданская правоспособность?

1. С 16 лет.
2. С рождения.
3. С 18 лет.*
4. С 14 лет.

2. Какая из перечисленных сделок относится к категории "ничтожных" сделок?

1. Сделка, совершенная недееспособным лицом.*
2. Сделка, совершенная под влиянием заблуждения.
3. Сделка, совершенная в результате насилия, угрозы.
4. Сделка, совершенная под влиянием обмана.

3. Что является предметом договора подряда?

- 1 Трудовая функция работника.
- 2 Результат выполненной работы.*
- 3.Квалификаия работника.

4. Специальность работника.

4. При каких условиях хозяйственное общество признается зависимым?

1. Если другое общество имеет более 20% голосующих акций АО или 20% уставного капитала общества с ограниченной ответственностью.*
2. Если другое общество имеет более 50% голосующих акций АО или 50% уставного капитала общества с ограниченной ответственностью.
3. Если другое общество имеет более 10% голосующих акций АО или 10% уставного капитала общества с ограниченной ответственностью.
4. . Если другое общество имеет более 51% голосующих акций АО или 51% уставного капитала общества с ограниченной ответственностью.

5. С какого момента федеральные законы вступают в законную силу?

1. По истечении 10 дней с момента опубликования.
2. По истечении 10 дней с момента их официального опубликования, если самими законами не установлен иной порядок вступления в законную силу.*
3. С момента опубликования.
4. С момента утверждения.

6. При ликвидации юридического лица требования граждан перед которыми юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда их жизни и здоровью, удовлетворяются:

1. вне очереди.
2. в первую очередь.*
3. в пятую очередь.
4. во вторую очередь.

Критерии и шкала оценивания выполнения тестовых заданий

Для перевода баллов в оценку применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Если обучающийся набирает
от 90 до 100% от максимально возможной суммы баллов - выставляется оценка «отлично»;
от 80 до 89% - оценка «хорошо»,
от 60 до 79% - оценка «удовлетворительно»,
менее 60% - оценка «неудовлетворительно».